**天津经济技术开发区2025年生物医药领域**

**“揭榜挂帅”促创新行动项目**

**申报书**

揭榜技术领域：

揭榜方向：

项目名称：

第一申报单位：（公章）

项目负责人：

项目联系人： 联系电话：

第二申报单位：（公章）

第三申报单位：（公章）

项目组织单位一：

项目组织单位二：

项目组织单位三：

申请日期：

天津经济技术开发区管委会制

二〇二五年七月

填写说明

1. 本申报书依据天津经济技术开发区2025年生物医药领域“揭榜挂帅”促创新行动项目征集通知文件编制。

2. 本申报书是项目评审和签订任务合同书的重要依据。申报单位对申报材料的真实性、完整性负责。

3. 申报书正文部分统一用宋体小四号字填写。正文（包括标题）行距为1.5倍。不

填写的内容，请用“无”表示。

4. 项目信息表中第一申报单位上年末的资产总额、资产负债率、主营业务收入、利润总额、R&D经费内部支出、R&D经费内部支出强度等指标仅限于企业填写。

5.统一用A4纸双面打印，左侧装订成册。申请书及附件必须在一册内装订完成。请直接使用申报书首页作为封面，不得采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式。报送的纸质申报书中，必须至少一份为相关人亲笔签名并加盖红色或蓝色印章的原件，以便存档。

目 录

1.项目信息表..................................页码

2.项目资金预算表..............................页码

3.附件明细表..................................页码

3.1 企业营业执照（法人证书）..................页码

3.2 资产负债表、损益表和现金流量表............页码

3.3 ×××××....................................页码

4.项目实施方案.................................页码

5.项目申报单位诚信承诺书.......................页码

6.项目申报人诚信承诺书.........................页码

7.签字盖章页..................................页码

一、项目信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目基本情况 | 项目名称 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 揭榜技术领域 | | |  | | | | | | | | | | | 揭榜方向 | | |  | | | |
| 现处阶段 | | |  | | | | | | | | | | | 起止时间 | | |  | | | |
| 技术来源 | | |  | | | | | | | | | | | 社会经济目标 | | |  | | | |
| 成果形式 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 是否违反限项要求 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 是否存在不予受理的情形 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 是否符合同等条件下优先支持 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 项目组成员情况 | 项目负责人 | 姓名 | |  | | | | | 性别 | |  | | | | 证件号码 | | |  | | | |
| 学历 | |  | | | | | 职称 | |  | | | | 工作单位 | | |  | | | |
| 留学国别 | |  | | | | | 专业 | |  | | | | 电子邮箱 | | |  | | | |
| 电话 | |  | | | | | 手机 | |  | | | |  | | | | | | |
| 其他主要成员 | 姓名 | | 性别 | | | 工作单位 | | | | | | | | 证件号码 | | | | 学位 | | 职称 |
|  | |  | | |  | | | | | | | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | | | | | | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | | | | | | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | | | | | | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | | | | | | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | | | | | | |  | | | |  | |  |
| 总人数 | | 留学回国 | | | 正高级 | | | | 副高级 | | 中级 | | 研究生 | | | 大学 | 大专 | 博士 | | 硕士 |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |  |  |  | |  |
| 项目申报单位情况 | 第一申报单位 | 单位名称 | | |  | | | | | | | | | | | | 社会统一信用代码 | |  | | |
| 开户行 | | |  | | | | | | | | | | | | 法定代表人 | |  | | |
| 账户 | | |  | | | | | | | | | | | | 注册资金 | |  | | |
| 账号 | | |  | | | | | | | | | | | | 上年末从业人员 | |  | | |
| 项目组织单位 | | |  | | | | | | | | | | | | 是否享受研发费  加计扣除政策 | | |  | |
| 创新型企业 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 上年指标 | | 资产总额 | | | | 资产负债率 | | | | | 主营业务收入 | | | | 利润总额 | R&D内部支出 | | R&D强度 | |
| 企业自报 | |  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | |  | |
| 其他申报单位 | | | 单位名称 | | | | | | | | | | | | 主要承担任务 | | | | | |
| 第二申报单位 | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 第三申报单位 | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 第四申报单位 | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 第五申报单位 | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **项目简介** | |
| 目的与必要性 |  |
| 工作基础及已具备条件 |  |
| 总体目标 |  |
| 主要内容 |  |
| 主要创新点 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 进度安排 |  |
| 主要考核指标 |  |
| 成果应用后可取得的成效 |  |
| 其它说明 |  |

二、项目资金预算表

**预算编制说明**

1.填写本表前，请认真阅读《天津市财政科研项目资金管理办法》（津财教〔2017〕72号）。

2.科目解释

（1）设备费。在项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。

（2）材料费。在项目实施过程中需要消耗的各种原材料、辅助材料、低值易耗品、元器件、试剂、实验动物、部件、外购件、包装物的采购、运输、装卸、整理等费用。

（3）测试化验加工费。在项目实施过程中由于承担单位自身的技术、工艺和设备等条件的限制，通过委托或与外单位合作等方式，必须支付给外单位（包括项目承担单位内部独立经济核算单位）的检验、测试、设计、化验及加工等费用。

（4）燃料动力费。在项目实施过程中相关大型仪器设备、专用科学装置等运行发生的可以单独计量的水、电、气、燃料消耗费用等。

（5）差旅/会议/国际合作与交流费。在项目实施过程中发生的差旅/会议/国际合作与交流支出，由科研人员结合科研活动实际需要编制预算并按规定统筹安排使用。

（6）档案/出版/文献/信息传播/知识产权事务费。在项目实施过程中，需要支付的出版费、资料及印刷费、专用软件购买费、文献检索费、通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。

（7）劳务费。在项目实施过程中支付给项目组成员、因科研项目需要引进的人才以及临时聘用人员的劳务性费用。主要指参与研究的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究、科研辅助等非项目承担单位在职人员的劳务费支出。

（8）专家咨询费。在项目实施过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用。专家咨询费不得支付给参与项目研究及其管理相关的工作人员。专家咨询费的开支标准应当按照国家及我市有关规定执行。

（9）其他费用。在项目实施过程中发生的除上述费用之外的其它支出，应当在申请预算时单独列示，单独核定。

（10）间接费用是指项目承担单位在组织实施项目过程中发生的无法在直接费用中列支的相关费用。主要包括项目研究发生的现有仪器设备及房屋摊销费，水、电、气、暖消耗费，有关管理费用的补助支出以及项目承担单位在职人员的相关绩效支出等。

**（一）项目资金预算总表**

单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **资金来源部分** | **资金来源预算** | | **资金来源**  **预算总额** | **其中** | | |
|  | | |
| 财政性资金 | |  |  | | |
| 自筹资金 | |  |  | | |
| 来源合计 | |  |  | | |
| **资金支出部分** | **资金支出预算** | | **资金支出**  **预算总额** | **财政资金**  **支出预算** | **自筹资金**  **支出预算** | **备注** |
| **直接费用支出预算** | 设备费 |  |  |  |  |
| 其中：设备购置费 |  |  |  |  |
| 材料费 |  |  |  |  |
| 测试化验加工费 |  |  |  |  |
| 燃料动力费 |  |  |  |  |
| 差旅/会议/国际合作与交流费 |  |  |  |  |
| 档案/出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |  |
| 劳务费 |  |  |  |  |
| 专家咨询费 |  |  |  |  |
| 其他费用 |  |  |  |  |
| 间接费用支出预算 | |  |  |  |  |
| **支出合计** | |  |  |  |  |

**（二）设备费支出预算明细表**

单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备支出类别** | **设备名称及**  **型号** | **数量** | **单价** | **预算总额** | **申请财政**  **资金** | **主要性能指标及在项目中的用途**  **（作用）** |
| **（万元/台、件）** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计：** | | |  |  |  |  |  |

说明：1.设备支出类别项下请选择：“购置”、“试制”、“升级改造”、“租赁”。

2.数量×单价=预算总额。

**（三）各承担单位资金预算分配情况表**

单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位名称** | **资金收入** | | | **资金支出** | | | | | | | |
| **财政资金** | **自筹资金** | **收入合计** | **财政资金** | | | | | | **自筹资金合计** | **支出合计** |
| **设备费** | **业务费** | **劳务费** | **直接费用小计** | **间接费用** | **财政资金支出小计** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1.单位名称列按照序号依次填写第一申报单位、第二 申报单位、第三申报单位等。

2.只有 1 家申报单位的项目不填写此表。

三、附件明细表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **附件类型** | **说明** |
| 1 | 企业营业执照（法人证书） | 证明企业合法经营主体身份 |
| 2 | 资产负债表、损益表和现金流量表 | 反映企业财务状况与经营成果，证明经济实力和财务合规性 |
| 3 | 知识产权相关材料 | 如专利证书、软件著作权等，体现企业创新成果与技术储备 |
| 4 | 单位资质 | 如高新技术企业证书、专精特新认定等，彰显企业行业地位 |
| 5 | 反映单位科研管理水平及研发经验的相关材料 | 研发管理制度文件、过往成功项目证明等，说明科研实力 |
| 6 | 涉及有审批要求的批准和生产许可证明文件 | 若项目产品需特定审批，如医疗器械生产许可等，必备材料 |
| 7 | 承担单位间合作协议书 | 多单位协同攻关时，明确权责、分工与合作模式 |
| 8 | 人才团队证明材料 | 研发人员简历、学历学位证书、职称证明等，体现团队科研能力 |
| 9 | 获奖荣誉材料 | 企业或项目相关的科技奖项、行业荣誉，增强竞争力 |
| 10 | 其它 | 如样品检测报告、查新报告（证明技术新颖性）、行业标准文件（若适用 ）等 |

四、项目实施方案

**（一）项目概况**

1.项目背景

2.目的和意义

**（二）研究目标**

1.总体目标

2.研发成果

**（三）主要研究开发内容**

**（四）项目创新点及拟解决的关键技术问题**

1.项目创新点

2.拟解决的关键技术问题

**（五）研究方法和工艺技术路线**

**（六）预期的经济、社会效益分析及成果应用、产业化衔接情况**

1.经济效益预测

2.产业化情况

**（七）研究工作基础及条件**

**（八）项目负责人及主要成员简介**

**（九）风险分析**

1.主要风险

2.风险对策

五、项目申报单位诚信承诺书

本单位法定代表人在认真阅读理解《科学技术活动违规行为处理暂行规定》(科学技术部令第19号)、《天津市科技计划项目经费管理办法(津财教﹝2022﹞57号)的基础上，自愿申报本项目。在此郑重承诺:

本单位在项目的申报与受理、评审与立项执行与验收、监督与评估等管理与实施全过程中，恪守科研诚信不以任何形式实施请托行为，坚决杜绝出现《科学技术活动违规行为处理暂行规定》(科学技术部令第19号)中规定的失信行为如有违反愿承担相应责任。

同意本诚信承诺书向社会公开。

法定代表人签字（盖章）：

统一社会信用代码：

单位公章

年 月 日

六、项目申报人诚信承诺书

本人在认真阅读理解《科学技术活动违规行为处理暂行规定》(科学技术部令第19号)、《天津市科技计划项目经费管理办法(津财教﹝2022﹞57号)的基础上，自愿申报本项目。在此郑重承诺:

本人在项目的申报与受理、评审与立项执行与验收、监督与评估等管理与实施全过程中，恪守科研诚信不以任何形式实施请托行为，坚决杜绝出现《科学技术活动违规行为处理暂行规定》(科学技术部令第19号)中规定的失信行为如有违反愿承担相应责任。

同意本诚信承诺书向社会公开。

申报人（项目负责人及项目组全体成员）签字：

年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| **项目负责人承诺：**  1. 本申请书提供的材料真实可靠，不存在知识产权争议；  2. 项目信息表中所填内容与资金预算表、项目实施方案等材料完全一致；  3. 其它（请叙述）：  项目负责人签名（亲笔）： | |
| **第一申报单位承诺：**  1.切实履行项目第一承担单位职责，进行项目申报和管理；  2.同意在政务公告和对外宣传中使用本项目的相关信息；  3.其它（请叙述）：  法定代表人签字（盖章）： 财务负责人签字（盖章）：    （单位公章） | |
| **第二申报单位承诺：**  我们将认真按照协议履行合作单位职责。  法定代表人签字（盖章）：    （单位公章） | **第三申报单位承诺：**  我们将认真按照协议履行合作单位职责。  法定代表人签字（盖章）：  （单位公章） |